

匡智松嶺第二校

學校報告 2020-2021 年度

目錄

第一章	辦學宗旨	P1
第二章	我們的學校	P1
第三章	關注事項	P3
第四章	學生及教職員	P17
第五章	學與教	P18
第六章	學生成長的支援	P20
第七章	學生的表現	P24
第八章	姊妹學校交流	P27
附錄一	「擴大營辦開支整筆津貼」報告	P28
附錄二	資訊科技支援人員津貼報告	P29
附錄三	運用「學校發展津貼」計劃檢討	P30
附錄四	課後學習支援報告	P31
附錄五	生涯規劃報告	P34
附錄六	接受捐贈項目記錄冊	P37
附錄七	全方位學習津貼運用報告 2019-2020 學年	P40
附錄八	2020-2021 教育局多元學習津貼資助課程評估報告	P44
	(其他課程 - 資優課程)	
附錄九	運用推廣閱讀津貼報告	P45
附錄十	推動中國歷史及文化一筆過津貼工作計劃書	P47
附錄十一	加強支援非華語學生的中文學與教新撥款工作計劃	P48

匡智松嶺第二校

學校報告 2020-2021

第一章 辨學宗旨

匡智會使命宣言

匡智會本著「匡扶智障」的精神,竭誠為智障人士及他們的家庭提供優質教育、適切的培訓及其他賦權的機會,使其得以發展。本會將持續優化服務,力臻完善。

匡智會重視捐款者及納稅人的合理權益,致力提供具效益、效率及有成效的服務,確保有關資源運用得宜。

我們相信:

智障人士應與其他社會人士一樣享有同等的權利、自由及責任。智障人士應獲得各種機會,於德、智、體、群、情感及心靈等領域上盡展所能。

鼓勵和協助智障人士全面融入家庭及社區生活。任何歧視智障人士的行為和態度都是不能接納的。

因此,我們會:

聆聽智障人士及其家人的心聲,了解他們的需要。透過培訓、教育及聘用,協助智障人士發展潛能,從而協助他們盡量獨立地生活。

維護智障人士權益,在本土及地區層面上為他們表達訴求。

促進社會人士對智障人士的了解和接納。

第二章 我們的學校

2.1 本校辦學宗旨

本校秉承匡智會「匡扶智障」的精神,為智障學童提供全面教育,幫助他們充份發展潛能,融入社會。本校同時亦致力加強大眾對智障人士的了解和接納,並推動社會關注智障人士的權益及需要。

2.2 學校教育目標

- 2.2.1 讓學生愉快生活、學習、成長;
- 2.2.2 培養智障學生融入家庭及社區的習慣及能力;
- 2.2.3 改善所有對智障人士的歧視行為和態度。

2.3 本校簡介

本校隸屬於「匡智會」,創辦於1979年。是由教育署資助的嚴重智障住宿學校,為6至16歲的嚴重智障兒童提供教育及住宿服務。學生所住的區域主要為新界東北區。

2.4 學校管理

- 2.4.1 本校由辦學團體匡智會創立。
- 2.4.2 本校已於 2008 年 8 月 31 日成立法團校董會。
- 2.4.3 法團校董會的職能主要為按照匡智會所訂定的抱負及辦學使命而制訂學校的教育政策,建立完善的管理制度及為學生提供優質教育。
- 2.4.4 法團校董會成員包括辦學團體校董、校長、教員校董、家長校董及獨立人士。各持分者在法團校董會內所佔席位的百分率如下:

成員	辦學團體(匡智會)	校長	教員	家長	獨立人士
	7(53.8%)	1(7.7%)	2(15.4%)	2(15.4%)	1(7.7%)

第三章 關注事項

3.1 2018-2021 學校三年發展計劃

- 1 承傳
 - 1.1 擬任校長的培訓
 - 1.2 新到任教職員的培訓
 - 1.3 學校部高級主任、宿舍部舍監的培訓
 - 1.4 學校部中層管理人員、宿舍部中層管理人員的培訓

2 鞏固

- 2.1 校本融通課程 / 教學的修繕
- 2.2 校本摘星 / 教學、優生課程 / 教學的修繕
- 2.3 資訊科技配合各科課程的教學

3 開拓

- 3.1 宿舍新大樓興建的跟進和配合
- 3.2 家長、學生、職青、社會人士的義工網絡的舖建

3.2 本年度關注事項

- 1 承傳,培訓新到任教職員
- 2 持續修繕校本課程,研習教學策略以提升學與教効能
 - 2.1 語文科及數學科課程改革
 - 2.2 推展優質教育基金項目「STEM+高效能閱讀計劃」。
- 3 開拓
 - 3.1 開拓,擴展義工網絡及培訓,包括家長、學生、職青等

3.3 關注事項終期檢討、反思及建議

3.3.1 管理與組織

範 疇: 管理與組織範疇

負責人: 曾美蘭副校

教師: 郭吉鵬老師、黃志聲老師、葉小萍老師、張鳳蘭老師、唐逸敏老師、王譯聖老師 專責職員: 廖秀芳言語治療師、顧超怡言語治療師、鍾德賢職業治療師、朱彩珍物理治療師

甲、工作計劃

一、配合學校 20-21 年度關注事項之工作

關注事項一:承傳,培訓新到任教職員

例 仁 于 "	. 12 Ld SD mil.	11 -1 1- 12 100 70							
目標	策略	成功準則	評估方法	時間 表	負責人	所需 資原	中期檢討	期終檢討	反思及建議
1. 為新任	1.1 建立新	1.1a 舉辨	-檢視出席	全年	曾美	1.1 與	1. 在 28/8/2020 舉	1. 全年進行了約30	1. 根據問卷的回
教職員	教師導	新任教	紀錄。	進行	蘭	治療	行了一次新老師	次老師互相觀課	饋,導師制能
提供培	師制	師導向	-進行問卷		葉小	部協	簡介會。	及課後討論,並	協助新老師掌
訓,	度,協	會及跟	調查。		萍	作。	-內容包括導師安	完成三次簡介及	握在教學、行
讓同事	助新教	進會。	-新任老師				排、行政、學與	跟進會議。	政等各方面的
掌握所	師了解		及資深				教、學生支援等	2. 在 20/4/2021 舉	知識,導師制
需知識	學生特		老師課				2. 在 10/11/2020 舉	行了第二次新老	值得延續。
及技能	性及教		互相觀				行了第一次新老	師跟進會。	2. 因疫情引致停
以提升	學策略		課最少				師跟進會。	- 內容包括教學經	課一段時間,
工作效	等,以		各3次				- 內容包括分享教	驗分享及個別學	以致大部份的
能及保	促進教		及作課			1.2 與	學經驗及處理學	生行為處理方法	觀課集中在下
障學生	學效	1.2a 為新	後討論			學與教	生行為討論等	分享	學期進行,建
安全。	能。	任教師				範疇協	- 講解應如何使用	- 講解課堂常規對	議下學年的觀
	1.2 與學與	配置資				作。	溝通簿,及在處	課室管理及學生	課應盡早展
	教範疇	深老師					理學生行為問題	學習的重要性	開,讓新老師

協作。	為導		時必須細心觀察	3. 問卷調查已經完	能更快掌握所
1000	師。		以找出學生「行	成,收回的問卷	需知識及技
	'		為」的原因,才	57%非常同意及	能。
			可協助學生改善	43%同意,導師制	3. 在跟進會中,
			行為	對新教師有幫	導師需多引導
			3. 因為疫情而暫停	助。	老師分享及討
			面授,互相觀課		論,從而觀察
			共進行了4次。		他們所遇到的
			4. 當恢復面授後需		困難,與他們
			增加互相觀課的		探討不同的策
			頻次以提升教師		略。
			的教學交流。		

關注事項二:鞏固,語文科 AR 圖書製作及以 AR 器材閱讀圖書

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資原	中期檢討	期終檢討	反思及建議
1. 優質教	透過擴增實	協助語文科		全	郭吉鵬	QEF	1. 目前完成繪畫以	1. 已完成製作語文科	1. 老師在使用
育基金	境(AR)技	完成優質教		年	黄志聲		下 3D 圖畫《樂樂	10 本 3D 圖書。語	3D 圖書後反
擴增實	術,開發擴	育基金擴增					過馬路》、《聖誔	文科老師在課堂上	映動畫中的人
境圖書	增實境圖書	實境圖書計					節》、《好孩子外	已開始運用圖書教	物動作不流暢
計劃		劃					出去》、《樂樂不	學。	及面貌不吸
							生氣》,預計新年	2. 2位 IT 組員及 1	引。IT組會
		1.1.全學年	1.1 製作				假期後完成《猜	位老師已完成 AR	繼續修繕動畫
		製作 10 本	10 本 AR				猜是甚麼食物》	動畫入門製作課	質素。
		AR 圖書。	圖書。				和《電器篇》各	程。	2. IT 組已掌握
							4本。	3. 舉辦了2次有關AR	製作 AR 動畫
		1.2.培訓3	1.2. 檢視				2. 因疫情關係,原	的動畫製作講座。	基本技術,IT
		位教職員	培訓紀錄				先安排培訓的課	4. 已購買 8 部電腦及	組會繼續鑽研

掌握	AR 技	程未有開班,現	8部視像鏡頭及周	以持續改善動
術。		重新搜尋合適課	邊設備。	畫質素。
		程,預計新年假		3. 有充裕的電腦
1.3 購	買有 1.3購買8	後,安排報讀。		設備供各班使
關設	強。 部電腦及	3. 假期前發標書,		用,可提高教
	8部視像	開標後購買合適		師運用 3D 圖
	鏡頭及周	電腦。		書教學頻率。
	邊設備			亦可供宿舍借
				用,以讓宿生
				運用 IT 設備
				作消閑用途。

二、本範疇關注事項之工作

1. 持續優化學校行政程序

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資原	中期檢討	期終檢討	反思及建議
1. 優化	1.1 構思學校	1.1 完成整	1.1-檢視	全	郭吉鵬	資訊	1. 共進行了3次會	1. 學校部資料已完	1. 在制定電子交
學校	內聯網平	理學校內	行政交	年	黄志聲	科技	議商討學校內聯	成整理及轉移至	更
內聯	台設計並	聯網平	更平台	進		綜合	網平台內容及安	新的內聯網平	平台計劃時,
網平	交由學校	台。	的運	行		津貼	排,已展開將資	台,同事並會定	已預計未能在 本年度完成整
台。	資訊科技		作。				料轉移程序。	期更新資料。	個電子交更平
	組負責整						2. 邀請了5間公間	2. 因宿舍部管理層	台,所以以問
	理。						在校舉行簡介會	人事變更,宿舍	卷收集同事有
2. 優化			2.1a				向同事介紹不同	部資料仍有待跟	關平台的成效
電子	2.1 構思行政	2.1a 建立行	-會議內跟				的電子交更平台	進。	應計劃在
交更	交更平台	政交更平	進及檢	全			的特色及功能。	3. 共進行了7次問	2021-2022 年
平	設計,並	台,通過	討	年			3. 在 30/10 完成 5	卷調查,向同事	度進行。

3.3.2 學與教

範 疇 : 學與教 負責人: 溫瑞隆

教 師 : 曾美蘭、溫瑞隆、林進明、尤麗君、唐逸敏、潘麗儀、梁穎妍、葉小萍

甲、工作計劃

一、配合學校 20-21 年度關注事項之工作

關注事項一:語文科及數學科課程改革

1917 T T	10 2011 2000 11								
目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需 資原	中期檢討	期終檢討	反思及建議
1. 語文	1.1 參考教育	1.1 定期進	-會議文件	全年	課程組	與課	1. 已完成新語文	1. 已發出問卷	1. 課程發展組
科及	局的課程指	行本科會	-校本課程文	進行	組員	程組	科校本課程,	收集語文科	重新檢視校
數學	引,重新訂	議,討論	件			同事	校長亦完成審	老師對新語	本數學科學
科課	定校本語文	及設計課				協作	視。	文科課程意	習內容,尤
程改	及數學課程	程單元及	-於語文科及				2. 聖誕假期後,	見。大部份	其在其闊度
革	的主題單元	大綱。	數學科科會向				開展數學科校	老師都認為	及深度上所
	及大綱。	1.2 定時召	老師講解新課				本課程會議。	新課程能適	涉獵的層
	1.2組成課程組	開組會,	程綱要				數學科任與課	合我校學生	面,擴闊學
	共同策劃推	策劃編寫					程組共進行了	的能力。	生的學習機
	動課程改	課程。	-使用新校本				3次會議檢視	2. 數學科科主	會,以協助
	革。		語文科及數學				及篩選中央課	任於4月提	科主任完成
	1.3 檢視及篩選	1.3 本語文	科學習單元及				程內適合本校	交校本數學	新校本數學
	中央課程內	科及數學	內容進行共同				學生能力的學	科課程初	科課程。
	適合本校學	科課程綱	備課及教學,				習重點及內	稿,但經討	
	生能力的學	要。	收集科任老師				容。預計6月	論後,建議	
	習重點和內		意見				完成初稿。	增加單元內	
	容。							容的涵蓋	

1	.4製訂新校本	1.4 完成編			面,提升學	
	語文科及數	訂語文科			生學習數學	
	學科課程。	及數學科			的度度和闊	
		學習單元			度。	
		及內容。				

二、本範疇關注事項之工作

關注事項一:語文科推行優質教育基金項目

刚工于为	・茄又杆推行獲員	秋月坐亚六日									
目標	策略	成功準則		評估方法	時間表	負責人	所需 資原		中期檢討	期終檢討	反思及建議
1. 語文	1.1 編寫十個主	1.1完成十本	-	基金評估報	全年	温瑞隆	與 IT	1.	. 完成撰寫及	1. 完成以下 3D	1. 完成後的動畫
科推	題圖書。	不同主題的		告	進行	林進明	組同		印刷 10 個主	動畫,包括	圖書,《樂樂
展	1.2 配合內容繪	繪本。	-	學生學習表		郭吉鵬	事協		題的故事繪	《看醫生》、	不生氣》、《過
STEM+	畫插畫。	1.2配合AR技		現			作		本。	《猜猜是甚麼	馬路》、《我愛
高效	1.3 編寫 AR 程	術製作電子	-	老師意見調			QEF	2.	. 完成繪畫 4	食物篇和電器	刷牙》己於課
能閱	式,製作電	書。		查					個配合繪本	篇》和《我爱	堂試用,學生
讀計	子版圖畫。	1.3學生課堂	_	舉辦 IT 工					的動畫。	刷牙》。《生日	專注觀看,有
劃	1.4 各階進行試	表現。		作坊				3.	. 完成購買8	會》和《郊遊	助提升他們閱
	教。	1.4購買合適	-	測試系統流					部 mini PCs	樂趣多》,預	讀興趣。其他
	1.5 採購計劃的	IT軟硬件。		暢度,可用					招標程序,	計7月底完	故事,建議配
	相關IT軟硬	1.5資助老師		度					預計4月中	成。	合語文科單元
	件。	參加校外課	-	報讀相關軟					送貨。	2. 因疫情影響,	繼續使用。
	1.6 培訓老師使	程學習撰寫		件課程				4.	. 已尋找適合3	培訓機構延至	2. 大部份老師對使
	用相關IT軟	軟件。							位同事進修	6月才恢復開	用AR電子書仍然
	件。	1.6校內舉行							的軟件課	班,最後成功	陌生,建議新學
		IT工作坊培							程,預計復	安排了3位老	年續辦工作坊,
		訓老師用軟							活假期後開	師報讀 AR 相	推廣使用校本製
		件。							始上課。	關課程。	作及市場上適合
								5.	. 晨崗老師協	3. IT 組協助完成	學生閱讀的電子

			助完成1次	採購8部電腦	書。
			IT 工作坊	及8部視像鏡	3. 配合繪本的3D動
			(BookCreat	頭及其他周邊	畫,將以家課模
			or)	設備。	式,定時發放給
				4. 完成共2次晨	學生及家長,讓
				崗老師協辨的	他們於家中也可
				IT 工作坊,以	閱讀實體圖書及
				及2次由老師	觀賞動畫。
				主辦的 AR/VR	4.3D動畫圖書將配
				相關的IT工	合二維碼,張貼
				作坊。	校園及課室圖書
				5. 《樂樂不生	角,方便學生使
				氣》、《我愛刷	用平板電腦掃描
				牙》、《樂樂過	後觀看。
				馬路》3本圖	
				書及 3D 動畫	
				已於中四、中	
				五、中六、小	
				四、小二各班	
				使用,調查教	
				援老師意見	
				後,大家皆認	
				同圖書內容適	
				合學生程度,	
				動畫能提升學	
				生閱讀興趣,	
				但不確定觀看	
				動畫與理解圖	

				書內容是否有	
				正相關,因課	
				堂上老師會採	
				取多種手法協	
				助學生理解圖	
				書內容。	

關注事項二:建立課堂常規學習

目標	策略	成功準則	評估方法	時間 表	負責人	所需 資原	中期檢討	期終檢討	反思及建議
1. 建立及	1.1 向全體教師	1.1 舉辦簡介	-檢視出席簡	全年	課程組		各科任學期開	1. 檢視各科會議	1. 學生的學習常
統一課	講解課堂常	會。	介會人數	推行	組員		始,已向各科	記錄,已就學	規非一朝一夕
堂常規	規的重要		-各科科主任				老師講解課堂	生的學習常	可完成,老師
學習模	性。		跟進並於科				常規,並按各	規,例如:學	雖能注意這方
式	1.2 討論並統一	1.2 老師能落	會作報告				科特點,統一	生坐姿執整、	面,但學生明
	課堂常規學	實使用。					課堂常規學習	鼓勵注視及科	顯仍未能養成
	習楷模(學與						楷模。	本常規學習作	一良好的學習
	教)。							出報告,科主	習慣。明年會
								任在觀課時亦	有新老師入
								能留意之點。	職,所以建議
									明年仍需就學
									生常規學習上
									作持續性的推
									行。

3.3.3 學生支援

範 疇 : 學生支援範疇

負責人 : 尤麗君老師

教 師 : 梁穎妍老師、張鳳蘭老師、溫瑞隆主任、林進明老師、羅明裕老師、何泯珈老師

專責職員: 鄭喆朋社工

甲、工作計劃

一、配合學校 20-21 年度關注事項之工作

關注事項一:承傳,培訓新到任教職員

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	所需資源	負責人	中期檢討	期終檢討	反思及建議
1. 為新任	1.1 本校教育心	1.1 舉辦新任教	-每季安排新教	全年	1.1 與教育	尤麗君	1.1 本校教育心	1.1 兩位新	1.1 收回的
教職員	理學家定期	師導向會、	師會議	進行	心理學家	張鳳蘭	理學家已舉	任教職員參	問卷中新
提供培	舉辦講座,	講座及跟進	-進行問卷調查		協作。		辨兩次講	加教育局教	任教師導
訓,	講解學生的	會。	-檢視出席紀錄				座:	育心理學家	向會及教
讓同事	特殊需要及						a. 28/8/20 正	舉辦的「正	育心理學
掌握處	處理行為問						向行為支援	向行為支援	家講座有
理學生	題的技巧。						b. 11/1/21	策略講	同意及中
特殊需							CRAFT	座」。	立的意
要及行									見,新學
為處理									年建議訓
方法。									輔組及教
									育心理學
									家定期與
									新同事分
									享處理行
									為問題的
									技巧及策
									略。

1.2 與訓輔組協	1.2a 與新任教	-進行問卷調查	全年	1.2 各班主	尤麗君	1. 2a. 28/8/20	1.2a 於 20/4	1.2新學年教
作,定期召	師舉辦分享	-檢視出席紀錄	進行	任、教育	張鳳蘭	訓輔組已舉辦	新老師會議	育心理學家
開學生個案	會。			心理學、	各班班	導向會分享學	中分享照顧	及治療師可
會議,提供	1.2b 透過個案			專職隊工	主任	生行為問題及	個別學生注	在日常流程
處理學生行	會議分享支			及訓輔組		處理方法(小、	意事項及技	及課後多與
為問題的支	援策略。			協作。		中學組),並計	巧。	新老師分享
援。						劃於下學期再	1.2b 部分新	學生行為
						舉辦分享會。	任教職員出	問題的策
						1.2b 部分新任教	席任教班別	略。
						職員出席學生	學生的個	
						個案會議分	案會議分	
						享支援策	享支援策	
						略,並計劃	略。	
						於復課後舉		
						辨所有新任教		
						職員分享會。		

二、本範疇關注事項之工作

關注事項一: 建立學生的自律、自主學習模式

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	所需資源	負責人	中期檢討	期終檢討	反思及建議
1. 檢討及	1.1與班主任及	1.1a各班召開班	-檢視學生行為紀	全年進	各班主任、	尤麗君	1.1 分別在9月	1.1 在 24/6	1.1 因本學
執行約	舍監定期檢視	會及個案會	錄表	行	教育心理學	張鳳蘭	召開約束物	召開學校	年宿舍人
束物會	學生使用約束	議。	-跟進班會紀錄		家、專職隊		檢討會議及1	及宿舍約	手的流
議及各	物情況。	1.1b訓輔組同事	-跟進個案會議紀		工及訓輔組		月約束及安	束物及安	動,訓輔
班使用		列席班會/個	錄				全輔助用具	全輔助用	組未能全
約束物		案會議。					檢討會,檢	具檢討	面了解宿
情況。							視現時在校	會,檢視	舍使用安
							學生使用約	現時在校	全輔具的

T	1	I	1		1	T	Г	1
						束物情況。	學生使用	情況,建
						因疫情關	約束物情	議新舍監
						係,有部分	況。因疫	到任後,
						學生仍在家	情關係,	定期與舍
						或國內,待	有部分學	監跟進及
						復課後再作	生仍在家	討論使用
						評估。	或國內,	安全輔具
							待新學年	的情況。
							再作評	
							估。	
1.2本校教育心	1.2本校教育心	-檢視學生行為紀	全年進	教育心理學	尤麗君	1.2 本校教育心	1.2 本校教	1.2 建議新
理學家入班觀	理學家及各治	錄表	行	家	張鳳蘭	理學家及各	育心理學	學年本校
察學生。	療師提供專業	-跟進班會紀錄				治療師已在	家及各治	教育心理
	意見。	-跟進個案會議紀				雨次約束物	療師已在	學家及治
		錄				及安全輔助	期終的約	療師多在
						用具檢討會	束物及安	宿舍觀察
						議中提供專	全輔助用	學生使用
						業意見。	具檢討會	安全輔具
							議中提供	的狀況。
							專業意	
							見。	

關注事項二:建立學生的情緒、行為管理技巧

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	所需資源	負責人	中期檢討	期終檢討	反思及建議
1. 檢視及	1.1與訓輔組協	1.1a召開個案會	-檢視學生行為	全年進	各班主任、	尤麗君	1.1a及b 訓輔組	1. la 及 b 訓	1.1a 個案會
跟進各	作,定期提供	議。	紀錄表	行	教育心理學	張鳳蘭	共召開十五	輔組全學年	議宜集中及
班學生	處理學生行為	1.1b訓輔組同事	-跟進個案會議		家、專職隊	羅明裕	次學生個案	共召開二	聚焦討論學
的行為	問題的支援。	列席個案會	紀錄		工及訓輔組		會議並列席	十九次學	生的行為問

問題。		議。					每個個案會	生個案會	題及處理方
							議提供處理	議並列席	法,其他事
							學生行為問	每個個案	項可改由班
							題的支援。	會議提供	會再作討
								處理學生	論。
								行為問題	
								的支援。	
	1.2本校教育心	1.2a本校教育心	-跟進個案會議	全年進	教育心理學	尤麗君	1.2 a及b 本校	1.2 a及b	1.2b 本校教
	理學家入班觀	理學家及治療	紀錄	行	家	張鳳蘭	教育心理學	本校教育	育心理學
	察學生。	師提供專業意					家及治療師	心理學家	家及治療
		見。					共檢視及跟	及治療師	師的專業
		1.2b定期檢討及					進6位學生	共檢視及	意見可在
		跟進。					的行為問題	跟進9位	定期的分
							並提供專業	學生的行	享會中再
							意見。	為問題並	作交流。
								提供專業	
								意見。	

第四章 學生及教職員

4.1 學生出席率

學生出席率

	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
小一	35. 71%	61.18%	70.67%					78. 67%	77.00%	78. 10%	80.00%
小二	42.86%	44.49%	43.33%			停		56. 25%	50.00%	61.31%	75.00%
小四	42.86%	64.71%	73. 33%			止		67. 62%	70.00%	67. 35%	71.43%
中二	14. 29%	55. 46%	53. 57%	42.86%		面		52. 38%	62.50%	71.43%	71.43%
中三	14. 29%	75. 63%	59.64%	28. 57%		授		28. 57%	27.86%	27. 89%	57. 14%
中四	85. 71%	69.75%	59. 29%	50.00%				81.67%	71.43%	82. 54%	83. 33%
中五	75.00%	75%	71. 25%	75.00%				75. 00%	75.00%	75.00%	75.00%
中六	87. 50%	100%	96. 25%	100%				75. 00%	74. 38%	62. 50%	87. 50%
平均	49. 78%	68. 28%	65. 92%	59. 29%				64. 39%	65. 76%	65. 76%	75. 1%

4.2離校學生人數及出路

學生畢	離校/畢業		離校出路服務										
業年份	學生人數	能力	展能	展能	自負	地區	搬住	護理	其他				
		提昇	中心	中心	盈虧	支援	他區	宿舍					
		轉讀		暨宿	宿舍	中心	轉校	服務/					
		中度		舍	服務			小欖					
		學校						醫院					
9/2020-	7人	0	1	3	0	0	0	3	0				
8/2021	(2女5男)												

4.3 教職員的專業發展

本年度學校舉辦及參加了大約一百多個不同類型的講座及工作坊,例如法律講座、醫護講座、資訊科技工作坊、CRAFT講座、禪繞畫工作坊及匡智發展日等。教職員培訓能增進同事的專業知識,培養不同的興趣,讓同事在工作環境中亦能持續進修,增值自己。

總時數:1387 小時

第五章 學與教

5.1 學生弱能情況:

姓別	癲癇	唐氏綜合症	聽覺弱能	視覺弱能	大腦麻痺	自閉
男	14	0	3	10	8	5
女	18	0	5	16	9	2
總數	32	0	8	26	17	7

5.2 學校實際上課日數為 109 日。

5.3 主要學習領域課時

基礎教育

學習領域	小一	小二	小四	中二	中三	科目	課程
/科目	每週節	每週節	每週節	每週節	每週節	節數	時間%
	數	數	數	數	數		
自理及	15	14	15	15	15	74	32.89
(自理 [])							
數學	5	4	5	5	5	24	10.67
語文	6	4	6	6	6	28	12.44
常識	6	4	6	6	6	28	12.44
體育	3	2	3	3	3	14	6. 22
視覺藝術	4	3	4	4	4	19	8. 44
音樂	3	3	3	3	3	15	6. 67
德育	2	2	2	2	2	10	4. 44
班級經營	1	1	1	1	1	5	2. 22
感知	/	4	/	/	/	4	1. 78
大肌	/	4	/	/	/	4	1. 78
	45	45	45	45	45	225	100

高中教育

中四	課程		中五	課程		中六	課程
每週	時間%		每週	時間%		每週	時間%
節數			節數			節數	
10	22. 22		10	22. 22		10	22. 22
6	13. 33		6	13. 33		6	13. 33
7	15. 56		7	15. 56		7	15. 56
6	13. 33		7	15. 56		7	15. 56
4	8.89		3	6.67		3	6.67
3	6.67		/	/		3	6.67
4	8.89		3	6.67		/	/
/	/		4	8.89		/	/
/	/		/	/		4	8.89
2	4.44		2	4.44		2	4. 44
2	4.44		2	4.44		2	4. 44
1	2. 22		1	2. 22		1	2. 22
45	100		45	100		45	100
	每週 節数 10 6 7 6 4 3 4 // 2 2 1	毎週 時間% 節數 10 22.22 6 13.33 7 15.56 6 13.33 4 8.89 3 6.67 4 8.89 / / / / 2 4.44 2 4.44 1 2.22	毎週 時間% 節數 10 22.22 6 13.33 7 15.56 6 13.33 4 8.89 3 6.67 4 8.89 / / / / 2 4.44 2 4.44 1 2.22	毎週 時間% 毎週 節數 10 22.22 10 6 13.33 6 7 15.56 7 6 13.33 7 4 8.89 3 3 6.67 / 4 8.89 3 / / / 2 4.44 2 2 4.44 2 1 2.22 1	毎週 時間% 節數 毎週 時間% 10 22.22 10 22.22 6 13.33 6 13.33 7 15.56 7 15.56 6 13.33 7 15.56 4 8.89 3 6.67 4 8.89 3 6.67 / / 4 8.89 / / / 2 4.44 2 4.44 2 4.44 2 4.44 1 2.22 1 2.22	毎週 時間% 毎週 時間% 節數 10 22.22 10 22.22 6 13.33 6 13.33 7 15.56 7 15.56 6 13.33 7 15.56 4 8.89 3 6.67 3 6.67 / / 4 8.89 3 6.67 / / 4 8.89 / / / 2 4.44 2 4.44 2 4.44 2 4.44 1 2.22 1 2.22	毎週 時間% 毎週 時間% 毎週 節數 10 22.22 10 6 13.33 6 13.33 6 7 15.56 7 15.56 7 6 13.33 7 15.56 7 4 8.89 3 6.67 3 3 6.67 / / 3 4 8.89 3 6.67 / / / 4 8.89 / / / / 4 2 2 4.44 2 4.44 2 2 4.44 2 4.44 2 1 2.22 1 2.22 1

每節30分鐘

第六章 學生成長的支援

6.1 宿舍部

部 門: 宿舍部

負責人: 謝理玲顧問、曾美蘭副校

專責職員: 宿舍家長及護士

甲、工作計劃

一、 配合學校 20-21 年度關注事項之工作

關注事項一:承傳-外聘資深社工為宿舍中/高管理層提供培訓。

目標	策略	成功準則	評估方法	時間 表	負責人	所需 資原	中期檢討	期終檢討	反思及意見
1. 加強同事	1. 透過講	1. 專題講座共	1. 檢視出席	全年	方建華	\$1000	1. 社會工作資	1. 全學年,社會	1. 透過不同的
專業知識	座。	五次小組。	紀錄。	進行	謝理玲		深督導員已	工作資深督導	培訓能提升同事對工
及工作技		2. 研習共五	2. 進行問卷				為家舍同事	員共為家舍同	作的認識,有助他們
巧。		次,能強化	調查。				進行了5次	事提供 9 次不	更投入工作。
2. 提升同事	2. 團隊合作	同事凝聚					培訓,內容	同內容的培	2. 在個案會議
正向心	培訓。	力,齊心共					包括「有效	訓。在下個期	中,透過討論及分
態。		同承擔工					與家長溝	培訓內容包括	享,同事能更全面了
3. 加強宿舍	3. 個案管理	作,建立改					通」、「復康	「個案管理」	解學生的情況,有助
與家長雙	及介入技	善工作措施					服務的發展	及「正向行為	宿舍同事計劃學生在
向溝通技	巧研習	的方法。					及理念」及	支持」。	宿舍的生活流程。
巧。	會。						團隊溝通和	2. 全學年,宿舍	3. 建議在會議
							合作」。	同事共參與	為學生制訂的改善方
							2. 學校及宿舍	21 次個案會	案必須透過電子交更
							同事共同參	議,與學校同	平台及各家舍交更制

		與了10次	事共同探討及	度,讓家舍內每位職
		個案會議,	鑽研學生行為	員了解方案內容並共
		一同探討學	的成因及支援	同執行,方為有效。
		生情況及互	方案。	
		相分享經		
		驗。		

關注事項二: 開拓-擴展義工網絡及培訓,包括家長、學生、職青等。

				時間		所需			
目標	策略	成功準則	評估方法		負責人		中期檢討	期終檢討	反思及建議
	,		,	表		資原			
擴展義工網	1. 針對附近	1. 全年舉辦三	1. 檢視出席紀	全年	鄭喆朋	\$1000	因疫情關係暫	因疫情關係暫停義	1. 疫情下,所有服務
絡	社區團體	次以上新義	錄。	進行			停義工招募。	工招募。	暫停是理解的。在
	進行義工	工招募及培	2. 進行問卷調						疫情過後,學校社
	招募。	訓。	查。						工及宿舍部舍監務
		2. 義工能協助	3. 觀察學生和						必展開有關聯絡工
		宿舍舉辦活	義工相處表						作。除了提升學校
		動。	現。						人手資源,更重要
									是社區教育,讓公
									眾人士更能接受嚴
									重智障的學童。
									2. 將因應疫情的發展
									及宿舍的情況,再
									安排擴展義工工
									作。

二、本部門關注事項之工作

關注事項一:新宿舍跟進工作

目標	策略	成功準則	評估方法	時間 表	負責人	所需 資原	中期檢討	期終檢討	反思及建議
準備新宿	1.有系統安	1. 同事熟知	1. 日常觀察	全年	謝理	\$0	因「01新	1. 新同事陸續	1. 新宿舍落成後,家
舍的銜接	排同事到	全體學生	同事表	進行	玲		聞」的報	入職及亦有穩	舍的安排與現在有
工作	不同家舍	情況。	現。		曾美		導,引致宿	定的替假同	所不同,同事不再
	協作,加	2. 同事執新	2. 交更分享		蘭		舍同事離職	事,照顧學生	只局限照顧個別家
	強對全體	宿舍分工	學生情				潮,照顧學	的人手漸趨穩	舍宿生,改為需要
	學生了解	項目。	況。				生人手較緊	定,已開始安	照顧全宿舍宿生。
	及照顧。	3. 定時召開	3. 檢視搬遷				絀,故暫不	排新入職的同	在下學年,須安排
	2. 成立搬遷	新宿舍會議	銜接工				適宜調動同	事到不同家舍	不同職系的同事到
	計劃各項	跟進各項工	作。				事到不同家	工作。	不同家舍工作以盡
	的執行小	作。					舍工作。	2. 學校已成立	快認識各宿生情況
	組。							新宿舍小組,	及適應新宿舍的新
								待新宿舍落成	工作模式。
								後跟進各項工	
								作。	

關注事項二: 強化宿生對生活的承擔和責任感

				b. np	4 +	T			
目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責 人	所需資原	中期檢討	期終檢討	反思及建議
透及在人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人	1. 就需生的 常子 有生的 有生性的 有生生的 有生生的 有生生的 有生生的 有生生的 有生生的	80%宿生能自行完成一項以上的自理及生活技能。	1. 家舍。	全年	宿家長	\$1800	1. 图停校課的安到顧生流訓升自活因停校課的安到顧生流訓升自活疫課本不理排宿及在中練學理技情,著停念老舍為生提以生及能而學停學,師照學活供提的生。	1. 金子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子子	1. 宿舍 是現 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是

第七章 學生的表現

7.1 學生參與課外活動表現

學生參與課外活動表現

	7110 337 70 90	1	1	1	1	
活動名稱	活動內容/日	學生	學生出	家長/	職員	其他資料
	期	人數	席率%	義工	人數	
				人數		
2020/2021	04/11/2020	S5 及	100	/	7	安排學生上課時間,
學校文化	賽馬會中樂	S6				到康樂及文化事務署
日計劃	360					轄下的表演場地參加
						特別為他們而設、富
						創意而有趣的文化藝
						術活動,學生從中能
						激發創意思維,融入
						社區活動,拓展不同
						的學習經歷。

全方位活動

活動名稱	舉辦日期	學生	學生	家長	職員	其他資料
		人數	出席率	人數	人數	
地壺球活動	17/03/2021,	14	100%	/	7	學生透過參與地
	14/04/2021,					壺球活動,學習
	28/04/2021					該運動的知識、
						技能及態度。
歌劇	07/07/2021	12	100%	/	7	學生透過其他學
						習經歷課堂,讓
						學生聆聽不同的
						歌劇,擴闊學生
						的不同興趣。
暑期活動	12/07/2021-	39	100%	/	50	提供 15 個不同
	23/07/2021					活動,包括:運
						動項目、音樂、
						魔術、遊車河及
						小水池等,讓學
						生在暑假時段參
						與不同的活動。

備註:因疫情關係,取消了多項周年計劃中的外出活動。

7.2 全方位户外活動

江知为份	舉辨	學生	學生	家長	職員	北
活動名稱	日期	人數	出席率	人數	人數	其他
1. 中秋晚會						因疫情取消
2. 聖誕聯歡						因疫情取消晚會,全校
						同事拍攝聖誕祝福
						MV,以 youtube 形式連
						禮物發送家長和學生。
						家長和學生皆喜歡觀
						看,反應熱烈。
3. 團拜活動						因疫情取消團拜,學校
						老師拍攝賀年MV,以
						youtube 形式連心意咭
						發送家長和學生。家長
						和學生皆喜歡觀看,反
						應熱烈。
4. 跨境遊						因疫情取消
5. 游泳						因疫情取消
6. 乘風航						因疫情取消
7. 暑期活動	12/7-16/7 19/7-23/7	全校	全校	/	全校	活動多元化,包括地壺
	19/1 20/1					球、魔術、Kpop
						dance、Busking、木
						偶劇、雜耍、跆拳、
						小提琴、講故事、跳
						繩、色士風、水晶
						巴、遊車河。節目豐
						富多元,學生投入參
						與。
8. 各班						因疫情取消
全方位活動						
9. 田徑/						因疫情取消
遠足訓練						四十十五小
10. 賣旗義						因疫情取消
工服務						中土比亚山
11. 童軍交						因疫情取消
流日	0 /11 /00		100	,	_	四十十日/40 一五五十二
12. 文化日	3/11/20	7	100	/	5	因疫情影響,只參與了
活動						1次文化日中樂欣賞活
						動,學生當日能安坐欣
10 市 始 ソ						賞中樂。
13. 音樂治						因疫情取消
療體驗						田点は丘沙
14. 藝術治						因疫情取消
療體驗						田古は正ツ
15. 馬術體						因疫情取消
驗						

16. 智歷奇						因疫情取消
境						
17. 香港歷						因疫情取消
史遊						
18. 特殊奥						因疫情取消
運會						
19. 聯校	1/6/21	1	/	/	1	因疫情影響,只派1名
畢業禮						學生出席聯校畢業禮。

7.3 學生學習表現

- 1. 20-21 大埔區好學生獎勵計劃得獎學生:謝嶸昆、羅鈺桑、曾雪瑩、葉俊聰、歐陽健帥 及曾逸澄獲表現突出獎,各獲二百五十港元書券。
- 2. 20-21 大埔區小學生獎勵計劃得獎學生: 黃舜健、袁禧憫、梁逸晨、鄧安喬、馮永勤及 陳敬熹 ,各獲二百港元書券。
- 3. 20-21 大埔區學生飛躍表現獎勵計劃得獎學生:丘隽塏、布思晴、瑪霞、鄭景生、何 泳葭、秦珮恩、許綺琪、侯廷章、陳燦鋒、冼彩君、謝惟嘉及文希,各獲五百港元 獎學金。
- 4. 20-21 上游獎學金得獎學生:曾進心、吳泰森、張煒妍,各獲五千港元獎學金。
- 5. 19-20 青苗學界進步獎歷屆得獎學生: 黃子恆、許綺琪及紀澤軒,各獲一張嘉許狀。
- 6. 已推選本校兩位學生:鄭港生、劉倬熙,當選第十三屆校園藝術大使,各獲五百港元 活動津貼。

第八章 姊妹學校交流

姊妹校報告

內地姊妹學校計劃原訂於 2019 年 11 月到江門市啟智學校進行四天師生參觀交流活動,並於 2020 年 4 月安排教師到訪東莞市康復實驗學校進行兩天參觀交流活動。兩項活動分別因 2019 至 2020 年的社會事件及 2020 年的新型冠狀病毒肺炎疫情而取消。

'松嶺第二校)-2021學年				
J-2021学年				
「擴大	、營辦開支整筆 津	貼」財政報告		
	9/2020	2020/2021	2020/2021	08/2021
津貼項目	承接上學年結餘	本學年撥款	本學年支出	本學年結蝕
	\$	\$	\$	\$
擴大營辦開支整筆津貼				
<u>非特定津貼</u>	333,883.62	1,006,821.21	(465,974.48)	874,730
小計(1)	333,883.62	1,006,821.21	(465,974.48)	874,730
特定津貼				
修訂行政津貼(學校部)	721,547.21	2,153,429.79	(1,606,735.72)	1,268,241
修訂行政津貼(住宿部)	1,806,946.95	1,973,871.79	(1,159,462.08)	2,621,356
住宿津貼	(1,116,953.91)	1,122,239.94	(910,404.46)	(905,118
學校發展津貼	(73,384.17)	343,955.00	(223,363.70)	47,207
資訊科技綜合津貼	80,373.00	393,830.00	(456,679.65)	17,523
空調設備津貼(學校部)	199,642.00	177,128.00	(393,956.00)	(17,186.
空調設備津貼(住宿部)	24,656.00	237,210.00	(495,664.00)	(233,798
校本管理額外津貼	50,000.00	50,350.00	(5,000.00)	95,350.
小計(2)	1,692,827.08	6,452,014.52	(5,251,265.61)	2,893,575
小青十(1+2)	2,026,710.70	7,458,835.73	(5,717,240.09)	3,768,306
其它特定用途之津貼	250 150 50	7400400	(100.105.50)	224052
整合代課教師津貼	259,153.50	74,984.00	(109,185.50)	224,952
代職護士津貼	-	810,398.99	(567,279.29)	243,119
家校合作津貼	12,132.00	25,740.00	(22,452.00)	15,420
校本課後學習及支援計劃	3,962.40	19,800.00	(16,981.70)	6,780
多元化學習津貼	23,604.40	28,000.00	(24,238.25)	27,366
宿舍家長現金津貼	410,238.60	2,106,333.03	(2,515,395.74)	1,175
高中課程支援津貼	259,045.54	-	(259,045.54)	0
職業治療師現金津貼	-	569,752.27	(425,410.27)	144,342
物理治療師現金津貼	-	569,752.27	(425,410.27)	144,342
小數點職位現金津貼	134,823.81	632,274.00	(487,011.00)	280,086
生涯規劃津貼	264,842.91	-	(264,842.91)	0
醫療情況複雜走讀生支援津貼(住宿部)	263,612.90	1,232,189.33	(1,492,501.34)	3,300
學校推動中國歷史及文化的一筆過津貼	58,662.90	-	(58,662.90)	0
資訊科技人員支援津貼	49,103.93	319,559.00	(282,287.65)	86,375
醫療情況複雜走讀生支援津貼	4,200.55	338,038.00	(337,744.27)	4,494
閱讀推廣津貼	51,390.00	31,207.00	(51,390.00)	31,207
諮詢服務津貼	9,574.00	129,315.00	(90,235.20)	48,653
姊妹學校計劃津貼	250,450.00	156,035.00	(250,450.00)	156,035
學校行政主任津貼	115,931.54	534,660.00	(582,271.48)	68,320
全方位學習津貼	348,879.90	438,045.00	(348,879.90)	438,045
學生活動支援津貼	5,375.00	-	(5,375.00)	0
個人照顧工作員津貼	- ,5 . 5 . 5	592,042.50	(588,625.00)	3,417
加強支援非華語學生的中文學與教	(429.20)	150,000.00	(6,943.50)	142,627
小計(3)	2,524,554.68	8,758,125.39	(9,212,618.71)	2,070,061
總計 (1+2+3)	4,551,265.38	16,216,961.12	(14,929,858.80)	5,838,367.

資訊科技支援人員津貼報告

收 入	支 出
20-21 年度撥款及承上結餘:	1. 資訊科技統籌員全年薪金:
共 \$362,812.61	\$ 274, 982. 4
	共 <u>\$ 274, 982. 4</u>
	結餘: <u>\$87, 830. 21</u>

運用「學校發展津貼」工作報告

本校 2020-2021 學年度「為教師創造空間」的資源運用,評估報告如下:

所聘請的辦公室助理能協助教師及治療師處理行政工作,讓教師及治療師有足夠空間參與學生的個案會議。全學年共舉行了29次學生個案會議,共同探討多位學生的行為情況及提供的建議,改善學生的情緒及不當行為。

課後學習支援報告

2020-2021 學年校本課後學習及支援計劃 校本津貼 - 活動報告表

學校名稱: 匡智松嶺第-	二校								
負責人姓名 : 溫瑞隆								聯絡電話 : 2	26670911
A. 校本津貼實際受惠學	生人數	(人頭)	33_	名 (包括 A. 領取総	宗援人數	:21	名,B. 學生資助	計劃全額津貼人數:
8名及 C. 學校 使用	目酌情權	笙而 受惠	息的清貧	貧學生人	數: 4 2)				
B. 受資助的各項活動資	料								
	夕加	咨校 舆 /	L 人 歩 #	平均出	活動舉辦時期	實際	評估方法	合辦機構/ 服務供	備註(例如:學生的
*活動名稱/類別	参加合資格學生人數#			席率	/日期	開支(\$)	(例如:測驗、問	應機構名稱(如適 學習	學習及 情意成果)
	A	В	С				卷等)	用)	
音樂劇場				100%	7/7/21, 14/7/21	7800	導師評估	Starry World	
	21	8	4		21/7/21			Creative	
								Performing Arts	
魔術體驗				100%	12/7/21, 13/7/21	7290	導師評估	Miracle Atelier	
	21	8	4		16/7/21, 20/7/21			Co. Ltd	
活動項目總數:2				_					
@學生人次	42	16	8		總開支	\$15,090			
**總學生人次		66							

備註:*活動類別如下:功課輔導、學習技巧訓練、語文訓練、參觀/戶外活動、文化藝術、體育活動、自信心訓練、義工服務、歷奇活動、領袖訓練及社交/溝通技巧訓練

@學生人次:上列參加各項活動的受惠學生人數的總和

**總學生人次: 指學生人次(A) + (B) + (C) 的總和

[#] 合資格學生: 指(A)領取綜接、(B)學生資助計劃全額津貼及(C)學校使用不超過 25%酌情權的清貧學生

C. 計劃成效

整體來說你認為活動對受惠的合資格學生有何得益?

請在最合適的方格填上「」號	改善			沒有	一一	丁
明在取自透明为相架工。」。	明顯	適中	輕微	改變	114	不適用
學習成效						•
a) 學生的學習動機		✓				
b) 學生的學習技巧		✓				
c) 學生的學業成績						✓
d) 學生於課堂外的學習經歷	✓					
e) 你對學生學習成效的整 體觀		~				
個人及社交發展						•
f) 學生的自尊		√				
g) 學生的自我照顧能力		✓				
h) 學生的社交技巧		✓				
i) 學生的人際技巧		✓				
j) 學生與他人合作		✓				
k) 學生對求學的態度			√			
1) 學生的人生觀			√			
m) 你對學生個人及社交發 展的		~				
社區參與						
n) 學生參與課外及義工活動		√				
o) 學生的歸屬感		✓				
p) 學生對社區的了解						✓
q) 你對學生參與社區活動 的整						

D. 對推行校本津貼資助活動的意見

在推行計劃時遇到的問題/困難(可在方格上 超過一項)

	未能識別合資格學生(即領取綜接及學生資助計劃全額津貼	
	的學生);	
	難以甄選合適學生加入酌情名額;	
	合資格學生不願意參加計劃(請說明原因:	_);
	伙伴/提供服務機構提供的服務質素未如理想;	
	導師經驗不足,學生管理技巧未如理想;	
\checkmark	活動的行政工作 明顯地 增加了教師的工作量;	
	對執行教育局對處理撥款方面的要求感到複雜;	
	對 提 交 報 告 的 要 求 感 到 繁 複 、 費 時 ;	
	其他(請說明):	

(可選擇是	否填寫)			
NIL				

E. 學生及家長有否對校本津貼資助活動活動提供意見?他們是否滿意計劃的服務?

匡智松嶺第二校 2020-2021 年度工作報告

範疇 : 生涯規劃

負責人: 林進明 教師: 郭吉鵬、何泯珈、羅明裕 專責職員: 社工鄭姑娘

甲、工作計劃

一、本範疇關注事項之工作

1 回饋社會, 步入社區

1. 口 與 7	上曾, 沙八柱區								
目標	策略	成功準則	評估方法	時間	負責人	所需	中期檢討	期終檢討	反思及建議
				表		資源			
2. 試黑	5推 1.1 選取 6-8	1.1a 對人	-使用「學習估	全年	林進明	\$50,000	因疫情影響,學	因疫情影響,本	本學年雖暫未能
行	回 位學生,培訓	有禮,能釋	評表」評估學	推行	何泯珈		生停課,會因應	學年未能進行,	推展此活動,但
饋礼	L 致送禮物,表	出善意,表	生表現		羅明裕		疫情進展,再適	但已經在班級經	在新校本生涯規
品	送 達關心他人的	示關心及能					時推行。	營課中,著各班	劃課程內,服務
爱名	· 技巧及作簡單	完成簡單的						進行「到鄰班進	仍是其中一個學
動」	的表演。	表演活動						行探訪」的實	習重點,故建議
			-設計「學生探					習,內容可參考	下學年可繼續推
	1.2 到匡智會		訪表現」讓成				同上	教案。	行本目標。
	屬下成人中心	1.2a 能到	人中心職員填						
	進行探訪活動	成人中心實	寫,收集學生						
		踐一次探	表現意見						
		訪、送愛表							
		關懷行動							

2. 勇於挑戰,建立自信

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需	中期檢討	期終檢討	反思及建議
						資原			
2. 建立自	2.1 聘請教練	2.1a 成功開	-能開辦15節球	全年	林進明		因疫情影響,學	已完成 5 次的	總體而言,學生
信心	開設「木球」	設「木球」	類訓練課節		何泯珈		生停課,會因應	「地壺」訓練	對新的活動表現
	及「地壼」訓	及「地壼」			羅明裕		疫情進展,再適	班,學生表現投	有興趣,參與性
	練班	訓練班					時推行。	入,詳情可參考	及投入性高。建
			-請導師填寫					「學生表現記錄	議可繼續舉辦此
	2.2 學生透過	2.2b 有 15	「學生表現記錄					表」。	類活動以擴闊學
	球類訓練,學	位學生能參	表」分析學生參						生生活體驗,增
	習挑戰自己能	與訓練班	與訓練班前後的						加自信心。
	力,從而建立		表現						
	自信								

3. 性教育前備工作

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需	中期檢討	期終檢討	反思及建議
						資原			
3. 收集有	3.1 搜尋及購	3.1a 於坊間	-收集三套性	全年	林進明	\$16,000	已購置部份有關	已再增購有關性	下學年可檢視各
關性教育	買性教育的	成功購買及	教育教具或教	推行	何泯珈		性教育圖書及教	教育教具及圖書	科課程與新校本
教具	教具或教材	收集有關性	材		羅明裕		具,會繼續搜尋		生涯規劃課程的
		教育教具及					及購買。		連繫,選取合適
		教材							時段試行性教育
									學習活動。

乙、一般常規事務及工作

(一)離校支援	(二)工作實習	(三) 班級經營
1. 轉介15歲學生往展能中心、護	1. DAC 實習	1. 編訂班級經營理念、目標
理院或療養院	-聯絡相關機構	2. 編訂各班級經營施行模式
2. 適切為畢業生作離校準備	-編訂參加實習學生及實習時間表	3. 編訂各學階主題及學習重點
	-檢討實習效及撰寫報告	4. 檢視各班教學計劃及評估

丙、財政報告:

項目	實際支出
1.送愛行動禮物	請見範疇小組
2.性教育教具及教材	開支紀錄
3.強化玻璃畫板及顏料	
4.圖書	
5.玩具	

匡智松嶺第二校 接受捐贈項目記錄冊

學年: 2020 / 2021 學年

編號	捐贈者/機構名 稱	捐贈者/ 機構與學 校的關係	捐贈項目的說明 及其價值	捐目由向者/機出項否方贈構	接受捐贈項目的日期	捐贈項目 的用途	學校必要接受營辦 商/供應商捐贈項目 的原因	 其後如何 處置捐贈
1	教育局		成人口罩 (2,100 個) 小童口罩 (1,500 個) \$7,200.00	否	21/09/2020	日常運作使 用	新型冠狀病毒肺炎 疫情下,防疫物資 及衛生用品較緊絀	
2	Swire Foundation		全校消毒噴霧 \$30,000.00	否	23/09/2020	全校防疫	新學年開課 防疫措施	
3	黄子恒家長	學生家長	二手彈床1張 \$500.00	否	25/09/2020	學生活動	回收重用	
4	Mr Jackson Lam		半島嘉麟樓月餅 200 個 \$14,500.00	否	29/09/2020	中秋節送贈	全校師生歡度佳節	
5	Ms Mary Lim		宿生個人及床上用品 約 \$25,332	否	1/2021	用於住宿	供宿生使用	
6	教育局		成人口罩 (4,100 個) 小童口罩 (1,500 個) 約 \$11,200	否	4/2/2021	用於防疫	防疫措施	

	,		1			1	
7	卓典國際有限公司	酒精搓手液 (36 支) 約 \$1,800	否	23/2/2021	用於防疫	防疫措施	
	·		_				
8	香港善德基金會	成人口罩 (800 個)	否	21/3/2021	用於防疫	防疫措施	
		約 \$1,600.00					
9	大埔區議會	雨傘 8 把	否	23/3/2021	日常應用	供師生使用	
		約 \$400					
10	香港航空公司	西藏礦泉水 1,440 支	否	24/5/2021	日常應用	供訪客使用	
	(透過匡智會)	約 \$4,320					
11	Seidensticker	恤衫 672 件	否	24/5/2021	節日送贈	學生歡度父親節	
	(Overseas) Ltd	約 \$33,600				及轉贈匡智會	
12	大埔區家長教師	成人口罩 1,800 個	否	26/5/2021	用於防疫	防疫措施	
	會聯會	約 \$3,600					
13	陳漢深有限公司	成人口罩 2,500 個	否	3/6/2021	用於防疫	防疫措施	
		中童口罩 2,500 個					
		約 \$10,000					
14	教育局	成人口罩 10,250 個	否	7/6/2021	用於防疫	防疫措施	
		中童口罩 8,750 個					
		約 \$38,000					
15	大埔區家長教師	紀念品	否	7/6/2021	日常應用	供日常運作使用	
	會聯會	MEMO 紙 (97 件)					
		原紙筆 (107 支)					
		環保袋 (93 件)					
		約 \$620					
16	一合口罩公司	成人口罩 144,000 個	否	7-8/6/2021	用於防疫	防疫措施	
		\$288,000					

17	匡智屯門晨曦學 校	靠背轉椅 (二手) 10 張 \$2,000.00	否	07/10/2020	日常運作使 用	供學生使用	
18	大埔民政處	成人口罩 (3,200 個) \$6,400.00	否	23/10/2020	防疫	新學年防疫措施	
19	大埔民政處 :	小童口罩 (1,750 個) \$3,500.00	否	18/11/2020	防疫	新學年防疫措施	
20	大埔區家長教師 會聯會	口罩 (600 個) \$1,200.00	否	04/01/2021	防疫	新學年防疫措施	
21	大埔區家長教師 會聯會	口罩(1800個)	否	28/7/2021	防疫	新學年防疫措施	

匡智松嶺第二校

全方位學習津貼

津貼運用報告__2020-2021___ 學年

		洋贴理用 報·	<u> </u>	ZUZI	字千							
範疇	活動簡介	目標	舉行日期	對象 (級別及 多與 人數)	評估結果	實際 開支 (\$)	開支*	(前 上 >	青於主 /號: 於一	學商, 一體藝發展	方 選) 社會服務	加
第1項	舉辦/參加全方位學習活動)						,				
1.1	本地活動:在不同學科/B 習日)	· 一 一 等 學 科 / 課 程 範 疇 組 織 全 力	「位學習活」	助,提升學	習效能(例如:實	地考察、藝術	丁賞析、	參觀 :	企業	、主	題學	ř
語文												
地理												
中國歷史												
跨學科 (如:STEM)												

範疇	活動簡介	目標	舉行日期	對象 (級參與 人數)	評估結果	實際 開支 (\$)	開支*	(上智能發展(配	於就於	可選一項)	5格加 選擇多
					第1.1項總開支	NIL			1	•	
1 2	本地活動:按學生的興趣和 藝文化活動、領袖訓練、B					'值觀和態度((例如:	多元邻	智能	活動	、體
	暑期活動樂繽紛	組織多元化體藝活動, 發展學生潛能,全方位 學習	12/7- 23/7	全校學生	學生積極參與, 學習與人溝通和 合作,建立正面 價值觀和態度	\$45, 189	E1 E6	✓	✓	✓ ·	✓
					第1.2項總開支	\$45, 189			1		
1.3	境外活動:舉辦或參加境外	卜活動/境外比賽,擴闊 學	基生視野								
<u> </u>			1		第1.3項總開支	NIL		I I			- 1

								上*	各加 星多			
範疇	活動簡介	目標	舉行日期	對象 (級別及 參與 人數)	評估結果	實際 開支 (\$)	開支 用途*	智能發展(配合課程)	德育及公民教育	體藝發展	社會服務	與工作有關的經驗
1.4	其他											
					第1.4項總開支				•	•		
					第1項總開支	\$45, 189	E1 E6	✓	✓	✓	√	,

範疇	項目	用途	實際開支(\$)
第2項	購買推行全方位學習所需的設備、消耗品或學		
STEM			
體有			

範疇	項目	用途	實際開支(\$)
藝術	参加文化日中樂欣賞	E2	\$1, 200
其他	暑期活動-探索社區 Crystal Bus Fun Ride	E2	\$3, 727 \$8, 600
		第2項總開支	\$13, 527
		第1及第2項總開支	\$58, 716

*: 輸入下表代號;每項開支可填寫多於一個代號。

開支用途代號

- E1 活動費用(報名費、入場費、課程費用、營舍費用、場地費用、學習材料、活動物資等)
- E2 交通費
- E3 境外交流/比賽團費(學生)
- E4 境外交流/比賽團費(隨團教師)
- E5 專家/導師/教練費用

- E6 學生參加獲學校認可的外間機構所舉辦之課程、活動或訓練費 用
- E7 設備、儀器、工具、器材、消耗品
- E8 學習資源 (例如學習軟件、教材套)
- E9 其他(請說明)
- COVID 透過「一次性支援措施」支付因應 2019 冠狀病毒病疫情取消學習活動引致的開支

受惠學生人數

全校學生人數:	57
受惠學生人數:	42
受惠學生人數佔全校學生人數百分比(%):	74

入十八段羽服幼儿(川力	Tal: / L \ .	四世四十八五
全方位學習聯絡人(姓名	・ 単位)・	温瑞隆 教師

匡智松嶺第二校

2020-2021 教育局多元學習津貼資助課程評估報告(其他課程-資優課程)

细印夕较	古山岫葑旺太	夕 泔 蛐 炒 人 江 私	一	国药庇药跖十茄
課程名稱	高中體藝歷奇	多媒體綜合活動	才藝表演	園藝廚藝顯才華
目標	● 提升學生自信	● 提升學生運用多媒體	● 豊富學生的藝術經驗	● 認識自己的潛能
	● 主動接受體藝挑戰	能力	● 有信心地公開表現	● 以廚藝提升自己的生
	● 加強溝通技巧	● 利用多媒體提升生活		活素質
	● 學習團隊合作	素質		● 以園藝陶冶性情
		● 運用多媒體自娱		
學習成果	● 主動參與歷奇挑戰	● 提升運用多媒體技巧	● 增加了不同的藝術體	● 自我認識
	● 提升與人溝通技巧	● 能以多媒體創作	驗	● 信心提升
		● 能以多媒體自娱	● 接觸了不同的表演媒	● 園藝成品
			四里月豆	● 廚藝成品
			● 提升了表演自信	
遊選機制	● 8位中五至中六學生	● 8位中四至中五學生	● 7位中五至中六學生	● 8位中四至中五學生
	● 由體育組老師根據學生體	● 由電腦科組老師根據	● 由音樂及視藝科組老	● 由老師跟據學生的性
	能性向等準測挑選合適學	學生的專長及性向等	師根據學生的藝術潛	向及專長挑選合適的
	生參加	準則挑選合適學生參	質挑選合適的學生參	學生參加
		力u	加	
修業期及上課	由 2020 年 9 月至 2021 年 6	由 2020 年 9 月至 2021 年	由 2020 年 9 月至 2021 年	由 2020 年 9 月至 2021 年
地點	月,每周三下午舉行,時間約	6月,每周三下午舉行,	6月,每周三下午舉行,	6月,每周三下午舉行,
	1小時	時間約1小時	時間約1小時	時間約1小時
成效評估	● 學生課堂表現踴躍	● 學生樂意參與活動	● 學生投入參與戲劇活	● 提升對種植興趣
	● 學生自評時能肯定自己	● 學生專注多媒體影像	動	● 享受烹飪樂趣
	● 提升了參加體育活動的主	● 學生能簡單啟動多媒	● 學生有自信地公開表	● 能與人合作及分享成
	動性	體	演	미미
支出	\$5,500(體藝活動物資)從 DLG	\$2216.2(教具/圖書/軟	\$5695.5(服裝/道具/教	\$2,145.8(活動物資)從
	撥款中扣除	件)從 DLG 撥款中扣除	材)從 DLG 撥款中扣除	DLG 撥款中扣除

匡智松嶺第二校 運用推廣閱讀津貼報告 2020-2021 學年

第一部分:成效檢討

1. 目標檢討:營建閱讀氛圍,培養學生閱讀習慣

購買圖書,分派各班,鼓勵學生課餘時,職員協助伴讀,增加學生接觸圖書機會。

聘請專業說故事人到校為學生說故事,以提升學生閱讀興趣。

2. 策略檢討:

圖書種類可增加,除一般平面書籍,可搜尋立體書,發聲音樂書及可刺激感觀的圖書,以吸引不同能力學生閱讀。 因疫情影響,只於暑期活動期間邀請了一次說故事人到校為學生說故事,期待新學期疫情緩和後,多辦幾次聽書活動。

第二部分:財政報告

	項目名稱*	實際開支(\$)
1.	購置圖書	\$300
	☑實體書	\$900
	□電子書	
2.	網上閱讀計劃	
	□ e 悅讀學校計劃	
	□ 其 他 計劃:	
3.	閱讀活動	\$4, 900
	□ 聘請作家、專業說故事人等進行講座	
	☑僱用外間提供課程機構協助舉辦與推廣閱讀有關的學生學習活動	
	□ 支付學生參加閱讀活動或比賽的報名費	
	□ 資助學生參加或報讀與閱讀有關的收費活動或課程	
4.	其他: 數碼打辦圖書	\$5, 500
	總計	\$11,600
	津貼年度結餘	\$19, 607

^{*} 請以☑選或以文字說明。

推動中國歷史及文化一筆過津貼工作報告

原定計劃外出參觀歷史文物活動因 2020 至 2021 年的新型冠狀病毒肺炎疫情而取消。津貼只用作購買與中國文化有關的教具及書籍,總支出\$4,157.4。

匡智松嶺第二校 2020-2021 年度工作報告

範 疇 : 支援非華語學生的中文學與教

負責人: 尤麗君老師

教師: 尤麗君老師、唐逸敏老師

本範疇關注事項之工作

關注事項一:

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需	中期檢討	期終檢討	反思及建議
						資源			
1. 加強支	1.1 購買有關語文	- 購買語文故	-進行語	全年	尤麗君		1.1 共購買了一款有	1.1 已購物一	1.1 因香港各書
援非華	故事書,讓學	事書並存放	文科問卷	9/2020	唐逸敏		關中國傳統節日	批發聲的	商的書籍不太
語學生	生在閑暇時間	課室及家舍	調查	2/2021			的立體書籍;三	語文故事	適合嚴重智障
的中文	閱讀。	- 語文課提供	-進行網				款點讀中文詞語	書並存放	非華語學生,
學與教		閱讀中文故	上觀看故				及故事圖書,供	課室,語	新學年可在不
		事書時間	事書問卷				學生閒暇時閱	文課及閒	同國家及媒介
			調查				讀。	暇時供學	再挑選合適書
			-拍照及					生閱讀。	籍。
	1.2 購買網上電子		錄影				1.2 已邀請一間有為	1.2 28/5/2021	1.2 數間網上電
	故事服務,讓						非華語學校提供	只收回一	子故事服務的
	學生在家時能						網上電子故事服	間公司的	公司到校商討
	透過網上資源						務的公司到校商	報價,但	計劃內容。
	學習。						討,計劃農曆年	價錢及內	
							假再找四間公司	容不符學	
							報價。	校的報價	
								內容,需	
								於新學年	
								重新找公	
								司報價。	
							7 国点基明从上		
							2. 因疫情關係,計		

2. 建構共	2. 透過參與學校			劃在端午節舉辦	2. 下學期已在	
融校園	舉辦的中國節			共融活動。	德育課堂中	
	日活動,讓學				舉辦端午節	
	生及家長感受				共融活動。	
	節日氣氛,藉					
	此推動共融校					
	園。					

丙、財政預算:

項目	預算	實際支出	撥款來源
購買有關語文故事書	\$40,000	\$4568.5	支援非華語學生的中文學與教(EDB)
購買網上電子故事服務	\$100,000	/	
共融活動(中秋節及農曆新年)	\$5,000	\$856	
其他教材	\$5.000	/	
總預算	\$150,000		
總支出		\$5424.5	